



MAV

SCHULUNGEN FACHTAGE
INFORMATIONSTAGE

**KOMMENDE
DORTMUND**
Sozialinstitut

II / 2025

TERMINE



18. – 20. August MAV und Spiritualität
Tage zum Zu-Sich-Kommen für
alle MAVen S. 26
1. – 3. Sept. Aufbau und Handhabung der AVR
AVR I für MAVen / AVR-Bereich S. 21
4. September Umgang mit Überlastungsanzeigen
Informationstag für alle MAVen S. 9
8. – 10. Sept. Grundlagen und Praxis der MAV-
Arbeit
MAVO I, Grundseminar
für alle MAVen S. 7
15. – 17. Sept. Gespräche zwischen Tür und Angel/
Grundkurs Teil 2
MAVO II für alle MAVen S. 18



29. September **„Braucht Demokratie Kirche?“**
Dienstgemeinschaftstag für alle
MAVEN, Dienstgebervertretungen,
leitende Mitarbeiter:innen S. 24
6. – 8. Oktober Grundlagen und Praxis der MAV-
Arbeit
MAVO I, Grundseminar
für alle MAVen S. 7
9. Oktober KAVO und Arbeitszeit
KAVO II, MAVen KAVO-Bereich S. 20
27. – 29. Oktober Grundlagen und Praxis der MAV-
Arbeit
MAVO I, Grundseminar
für alle MAVen S. 8



30. Oktober Hinweisgeberschutzgesetz
Informationstag für alle MAVen S. 10
4. November Aktuelles aus dem Schulrecht
Informationstag für alle MAVen S. 14
12. – 14. Nov. Grundlagen und Praxis der MAV-
Arbeit
MAVO I, Grundseminar
für alle MAVen S. 8
17. – 18. Nov. Öffentlichkeitsarbeit praxisnah
Fachtagung für alle MAVen S. 15

- | | | |
|---|--|-------|
| 19. – 21. Nov. | Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen
AVR III für MAVen / AVR-Bereich | S. 23 |
| 24. – 26. Nov. | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit
MAVO I, Grundseminar für alle MAVen | S. 8 |
| 27. November | Zeitmanagement und Arbeitsplatzorganisation
Informationstag für alle MAVen | S. 11 |
| 2. Dezember | Aktuelles aus der Rechtsprechung der Arbeitsgerichte
Informationstag für alle MAVen | S. 12 |
| 3. – 5. Dezember | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit
MAVO I, Grundseminar für alle MAVen | S. 9 |
| 8. – 10. Dez. | Arbeitszeitgestaltung-Recht und Praxis
AVR II für MAVen / AVR-Bereich | S. 22 |
| 11. Dezember | Betriebliches Gesundheitsmanagement
Informationstag für alle MAVen | S. 13 |
|  15. – 16. Dez. | Gemeinsame Sitzungen und Gespräche, § 39 MAVO mit theaterpädagogischen Vertiefungsübungen
MAVO II für alle MAVen | S. 19 |
| 17. Dezember | Update KAVO (Online)
KAVO II, MAVen KAVO-Bereich | S. 20 |

Die so  gekennzeichneten Veranstaltungen greifen neue Themen auf oder werden nur selten angeboten.

III / 2025

MAV

KURSÜBERSICHT II/2025

Grundseminare – MAVO I

S. 7

8. – 10. Sept.	Grundlagen und Praxis / MAV-Arbeit
6. – 8. Oktober	Grundlagen und Praxis / MAV-Arbeit
27. – 29. Oktober	Grundlagen und Praxis / MAV-Arbeit
12. – 14. Nov.	Grundlagen und Praxis / MAV-Arbeit
24. – 26. Nov.	Grundlagen und Praxis / MAV-Arbeit
3. – 5. Dezember	Grundlagen und Praxis / MAV-Arbeit

Liebe MAV-Mitglieder,

auf eine Änderung, **die ab 2026 gilt**, möchte ich an dieser Stelle schon hinweisen:

Im kommenden Jahr werden wir die **MAVO Grundseminare (MAVO I)** neu organisieren und umgestalten.

Die Seminare werden gesplittet in zwei Modulen über fünf Tage angeboten, und zwar zunächst ein dreitägiges Modul und ca. fünf Monate später das zweite Modul über zwei Tage (s. S. 27 in der Vorschau für 2026).

Eine Anmeldung zum Seminar gilt für beide Module!

Informationstage für MAVen

S. 9 f

4. September	Umgang mit Überlastungsanzeigen
30. Oktober	Hinweisgeberschutzgesetz
4. November	Aktuelles aus dem Schulrecht
27. November	Zeitmanagement und Arbeitsplatzorganisation
2. Dezember	Aktuelles aus der Rechtsprechung der Arbeitsgerichte
11. Dezember	Betriebliches Gesundheitsmanagement

Fachtagung für MAVen

S. 15

17. – 18. Nov.	Öffentlichkeitsarbeit
----------------	-----------------------

MAVO II **S. 18 f**

15. – 17. Sept. Gespräche zwischen Tür und Angel/
Grundkurs Teil 2
15. – 16. Dez. Gemeinsame Sitzungen und Gespräche,
§ 39 MAVO mit theaterpädagogischen
Vertiefungsübungen

KAVO II für MAVen aus dem KAVO-Bereich **S. 20**

9. Oktober KAVO und Arbeitszeit
17. Dezember Update KAVO (Online)

AVR I für MAVen aus dem AVR-Bereich **S. 21**

1. – 3. Sept. Aufbau und Handhabung der AVR

AVR II für MAVen aus dem AVR-Bereich **S. 22**

8. – 10. Dez. Arbeitszeitgestaltung-Recht und Praxis

AVR III für MAVen aus dem AVR-Bereich **S. 23**

19. – 21. Nov. Das Zustimmungsverfahren bei
Dienstplänen

Dienstgemeinschaftstag **S. 24**

29. September „Braucht Demokratie Kirche?“

Tage zum Zu-Sich-Kommen **S. 26**

18. – 20. August MAV und Spiritualität

II / 2025

Liebe Mitglieder der MAV,

beim Erscheinen dieses Programms werden in den meisten Einrichtungen die Neuwahlen zu den Mitarbeitervertretungen durchgeführt worden sein. Vielleicht haben bereits die konstituierenden Sitzungen stattgefunden und Sie starten/Ihr startet in die Arbeit!

Zuerst: Herzlichen Glückwunsch zur Wahl und dem darin ausgedrückten Vertrauen der Kolleg:innen in Ihre/eure Arbeit!

Für diejenigen, die neu in der MAV sind und mich noch nicht kennen, möchte ich mich kurz vorstellen. Mein Name ist Martina Luft. Meine Hauptaufgabe ist es, Bedarfe zu erkennen und die Schulungen und Informationstage für Mitarbeitervertretungen zu konzipieren und zu organisieren. Mein Büro befindet sich in Dortmund in der Kommende dem Sozialinstitut des Erzbistums Paderborn. Viel anzutreffen bin ich auch in der Katholischen Akademie in Schwerte. Dort finden regelmäßig die mehrtägigen Veranstaltungen statt. Mehr dann bei einem persönlichen Treffen!

Sie finden/Ihr findet in dieser Programmübersicht eine Darstellung der Schulungsstruktur zur Orientierung. Nach den Erfahrungen der letzten Jahre ist es sinnvoll mit einem Grundlagenkurs zur MAVO und dann zum „eigenen“ Tarifrecht (AVR oder KAVO) einzusteigen, um anschließend aufbauend weitere Schulungen und Informationstage zu besuchen.

Insbesondere nach den Wahlen beschließen viele MAVen eine Klausur durchzuführen, um sich kennenzulernen und die Arbeitsweise zu strukturieren. Auch hier können Sie mich/könnt Ihr mich ansprechen, um z. B. Moderator:innen nachzufragen.

Das Programm finden Sie/findet Ihr auch auf der Homepage der Kommende über den Link: kommende-dortmund.de/institut/fachbereiche/mitarbeitervertretungen



Anregungen, Ideen für weitere Inhalte wie immer gerne an mich! martina.luft@kommende-dortmund.de.

Ich freue mich, in den Grundlagenkursen viele neue engagierte Mitarbeitende kennenzulernen!

Bis wir uns kennenlernen oder wiedersehen viele Grüße aus Dortmund

Martina Luft

Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit

MAVO I, Grundseminar für alle MAVen

8. – 10. September Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Themen dieses Seminars sind:

- Einführung in Verständnis und Handhabung der Mitarbeitervertretungsordnung
- Erläuterung der wichtigsten MAVO-Inhalte
- Hinweise für die Organisation der MAV-Arbeit
- Kennenlernen von Grundformen der Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber: Gespräche, Sitzungen, Verhandlungen
- Erläuterungen der Leitidee „Dienstgemeinschaft“ sowie der Grundordnung des kirchlichen Dienstes
- Informationsmaterial – Kontaktadressen – überörtliche Vertretung
- Grundbegriffe des Arbeitsrechts

Die Teilnehmenden werden gebeten, eine MAVO mitzubringen.

<i>Referentinnen</i>	Barbara Kahlert Iris Woerner, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht, Dortmund
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 450,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte

Weitere Termine

MAVO I, Grundseminar für alle MAVen

6. – 8. Oktober Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

<i>Referentinnen</i>	Barbara Sobotta Iris Woerner, Rechtsanwältin, Fachanwältin für Arbeitsrecht, Dortmund
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 450,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte

Weitere Termine

MAVO I, Grundseminar für alle MAVen

27. – 29. Oktober Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Referentinnen Nicole Eckebracht-Hoffmann, MAV-Vorsitzende
Iris Woerner, Rechtsanwältin,
Fachanwältin für Arbeitsrecht,
Dortmund

Leitung Martina Luft, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 450,00

Ort Katholische Akademie, Schwerte

12. – 14. November Mi. 9.30 Uhr – Fr. 15.00 Uhr

Referentinnen Barbara Sobotta
Iris Woerner, Rechtsanwältin,
Fachanwältin für Arbeitsrecht,
Dortmund

Leitung Martina Luft, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 450,00

Ort Katholische Akademie, Schwerte

24. – 26. November Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Referent:innen Rafael Scholz, MAV-Vorsitzender,
Vorsitzender des Vorstands der DiAG
MAV PB
Iris Woerner, Rechtsanwältin,
Fachanwältin für Arbeitsrecht,
Dortmund

Leitung Martina Luft, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 450,00

Ort Katholische Akademie, Schwerte

Weiterer Termin

MAVO I, Grundseminar für alle MAVen

3. – 5. Dezember Mi. 9.30 Uhr – Fr. 15.00 Uhr

Referent:innen Silvia Kämper Baldeau, MAV-Vorsitzende, Schriftführerin des Vorstands der DiAG MAV PB
Stefan Ruhl, Assessor jur., Bistum Essen

Leitung Martina Luft, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 450,00

Ort Katholische Akademie, Schwerte

Die Rolle der MAV im Umgang mit Überlastungsanzeigen!

Informationstag für alle MAVen

4. September Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Leistungsdruck, Personalmangel und Dauerstress sind in Ihrem Betrieb an der Tagesordnung?

Steuern Sie als Mitarbeitervertretung dieser Entwicklung entgegen und weisen Sie rechtzeitig auf Missstände hin? Mit einer Überlastungsanzeige schützen sich Mitarbeitende vor Fehlern, Haftung und gesundheitlichen Schäden. Erfahren Sie im Seminar, wann die Überlastungsanzeige sinnvoll ist und welche Rolle die MAV dabei einnimmt. Die wichtigsten Inhalte dieses Seminars:

- Was ist die gesetzliche Grundlage einer Überlastungsanzeige?
- Wie schreibe ich eine Überlastungsanzeige?
- Welche Rolle hat die Mitarbeitervertretung im Umgang mit Überlastungsanzeigen?
- Was passiert wenn eine Überlastungsanzeige vorliegt?

Neben den Informationen ist der Erfahrungsaustausch der Teilnehmenden zum Thema wichtiger Bestandteil des Seminars.

Referent Markus Lingenauber, Personal Business Coach, MAV-Vorsitzender, Lünen

Leitung Martina Luft, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 110,00

Ort Kommende Dortmund



Hinweisgeberschutzgesetz

Informationstag für alle MAVen

30. Oktober

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Was umgangssprachlich „Hinweisgeberschutzgesetz“ genannt wird, hat die offizielle Bezeichnung „Gesetz für einen besseren Schutz hinweisgebender Personen“. 2023 trat es in Deutschland in Kraft und setzt damit eine Richtlinie der EU um – Folge der medial nicht unbeachtet gebliebenen sog. Whistleblower wie z. B. Edward Snowden.

(Fast) alle Einrichtungen müssen inzwischen reagiert haben und ihren Mitarbeitenden Möglichkeiten eröffnen, Hinweise für Rechtsverstöße abgeben zu können. Die MAVen sind bei der Einrichtung von Meldestellen zu beteiligen.

Dieser Informationstag soll Einblick geben in das Regelungswerk des Gesetzes und nach 1,5 Jahren erste Einschätzungen zur Wahrnehmung der Möglichkeit durch Mitarbeitende, mögliche Probleme und die Rolle der MAV.

- Was sind (interne und externe) Meldestellen?
- Organisation und Besetzung der Meldestellen
- Wie sicher und anonym ist die hinweisgebende Person wirklich?
- Wie sieht es mit der Vertraulichkeit und der Einhaltung des Datenschutzes aus?
- Wie sind MAV und betrieblicher Datenschutz einzubeziehen?
- Was ist bei (wissentlichen) Falschbehauptungen?
- Gibt es eine Evaluierung betreffs des Meldesystems und des Umgangs mit den Hinweisen?

Raimund Evers, juristischer Referent im Bistum Essen, ist mit dem Thema eng vertraut und führt die Teilnehmenden an diesem Tag in die Materie ein. Darüber hinaus ist Zeit und Raum für den kollegialen Austausch der anwesenden MAV-Mitglieder

<i>Referent</i>	Raimund Evers, Assessor jur., Bistum Essen
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 110,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Zeitmanagement und Arbeitsplatzorganisation für MAVen

Informationstag für alle MAVen

27. November

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Sie müssen innerhalb kürzester Zeit eine Vielzahl von Aufgaben erledigen: Ihre Termine einhalten, nebenher Ihre E-Mailflut bewältigen und für Ihre „Kunden“ telefonisch erreichbar sein. Dabei schauen Sie zwischendurch auf die Uhr und würden diese am liebsten zurückdrehen. Hätten Sie gerne mehr Zeit für die Erledigung Ihrer Aufgaben? Wollen Sie gelassener und entspannter in Ihren Arbeitsalltag starten?

Seminarziel:

In diesem Seminar erhalten Sie Instrumente und Methoden des Zeit- und Selbstmanagements. Mit vielfach erprobten Zeitspar-Tipps werden Sie die Vielzahl Ihrer Aufgaben leichter und schneller bewältigen. Sie analysieren die Stärken und Schwächen Ihres Arbeitsstils, lernen Ihren Arbeitsbereich effektiver zu organisieren sowie Zeitfresser und Störenfriede auszuräumen.

Seminarinhalt:

Ihre Strategie für einen erfolgreichen Arbeitstag

- Realistische Zielsetzung bei der Tagesplanung
- Die Bedeutung von Schriftlichkeit
- Outlook gezielt nutzen und einsetzen
- Termine professionell planen, koordinieren und überwachen
- Checklisten effizient nutzen

Die Psychologie der rationellen Organisation

- Prioritäten erkennen: ABC-Analyse und Eisenhower-Prinzip
- Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden
- Effiziente Arbeitsplatzorganisation
- Mehr Transparenz auf dem Schreibtisch
- Wirkungsvolles Informationsmanagement
- Post-, Papier-, Informations- und E-Mail-Flut organisieren
- Wie Sie Ihr überfülltes Postfach in den Griff bekommen!
- Die E-Mail-Flut beseitigen
- OneNote sinnvoll nutzen
- Intelligentes Nachhalten und Delegieren von Aufgaben und die Steuerung von Projekten und Aufgaben
- Selbstbestimmtes Handeln und Verantwortung
- Zeitdiebe erkennen und nachhaltig beseitigen
- Fremdbestimmung reduzieren
- Gekonnt „Nein“ sagen

Methode:
Kurzvorträge, Gesprächsrunden, Gruppenarbeiten,
Fallbeispiele.

<i>Referentin</i>	Antje Barmeyer
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 110,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Aktuelles aus der Rechtsprechung der Arbeitsgerichte

Informationstag für alle MAVen

2. Dezember Di. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Herr Thomas Wolkenhauer, Richter am Arbeitsgericht Dortmund, wird uns auf den aktuellen Stand von Arbeitsrecht und Rechtsprechung bringen. Die Neuerungen aus dem Zeitraum 2021/2022 werden vorgestellt und erläutert.

- Änderungen der staatlichen Gesetzgebung
- Auswirkungen auf die Arbeitsverhältnisse bei Kirche und Caritas
- Rechtsprechung der Kirchlichen Arbeitsgerichte
- Allgemeine Rechtsprechung

<i>Referent:</i>	Thomas Wolkenhauer, Richter am Arbeitsgericht Dortmund
<i>Leitung:</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe:</i>	MAVen aus dem AVR-Bereich (Krankenhäuser)
<i>Teilnahmegebühr:</i>	EUR 110,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Betriebliches Gesundheitsmanagement

Informationstag für alle MAVen

11. Dezember

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Oft führt es in der Einrichtung ein Nischendasein: das Betriebliche Gesundheitsmanagement. Dabei kann die MAV für die Kolleginnen und Kollegen einiges bewirken, wenn sie darauf den Fokus richtet. Wie auch beim Arbeitsschutz gibt es keinen Arbeitsbereich der Einrichtung, der nicht irgendwie einen Bezug zum Gesundheitsmanagement hat und bei dessen Regelung die MAV somit einzubeziehen wäre. Daher nimmt dieser Informationstag die Inhalte und die Möglichkeiten der MAV in dieser Hinsicht in den Blick.

Inhalte der Veranstaltung sind insbesondere:

- Säulen des Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) (Analyse – Arbeitsschutz – Betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM) – Betriebliche Gesundheitsförderung – freiwillige Zusatzleistungen)
- Auswirkung von Führung auf Gesundheit der Mitarbeitenden
- Gefährdungsanalyse psychische Belastung
- Beteiligungs- und Mitbestimmungsrechte der MAV beim BGM
- Austausch von Praxisbeispielen aus dem Plenum

<i>Referent</i>	Markus Lingenauber, Personal Business Coach, MAV-Vorsitzender, Lünen
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 110,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Aktuelles aus dem Schulrecht

Informationstag für Schul-MAVen

4. November

Di. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Bei unserem Informationstag für Schul-MAVen wird Herr Stefan Avenarius im einführenden Impulsvortrag zu „FAQs im Schulrecht“ referieren.

Darüber hinaus ist auch wieder Zeit für den kollegialen Austausch und die Beantwortung weiterer Fragen vorgesehen.

Damit sich der Referent auf diese Fragen und Themen vorbereiten kann, können sie auch schon vorher an ihn gerichtet werden: recht@phv-nrw.de

Referent Stefan Avenarius, Justitiar des Philologenverbands NRW

Leitung Martina Luft, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr: EUR 110,00

Ort Kommende Dortmund

MAV



Sammeln Sie Pluspunkte für Ihre Kolleginnen und Kollegen

Für große MAVen mit neun oder mehr Mitgliedern bietet der MAV-Bildungs-

bereich der Kommende je nach Bedarf ein- oder zweitägige Tagungen an, auf denen die MAV-Arbeit reflektiert und weiterentwickelt werden kann.

Auch für kleinere MAVen gibt es Angebote!
Bitte nachfragen!

Tagung für eine MAV

12. – 13. Januar 2026 Mo. 9.30 Uhr – Di. 15.00 Uhr
Dieser Termin kann nicht mehr gebucht werden.

Weitere Termine auf Anfrage:
Martina Luft., Tel. 0231-20605 44
E-Mail: martina.luft@kommende-dortmund.de

Öffentlichkeitsarbeit praxisnah für MAVen

Fachtagung für MAVen

17. – 18. November Mo. 9.30 Uhr – Di. 15.00 Uhr

„Öffentlichkeitsarbeit – wie geht das?“

Diese Schulung soll Grundlagen klären und viele praktische Hilfen „an die Hand geben“.

Wir starten mit der Klärung und dem Austausch zu folgenden Fragen:

- Öffentlichkeitsarbeit – was ist das überhaupt u. a. in Abgrenzung zur Werbung
- Öffentlichkeitsarbeit – warum?
- Öffentlichkeitsarbeit – was ist erlaubt für eine MAV?

Anschließend werden verschiedene Möglichkeiten anhand von Beispielen erläutert und einzelne auch in Teamarbeit praktisch umgesetzt. Gearbeitet wird u. a. mit Canva aber auch mit den (unbekannteren) Möglichkeiten von Power-Point.

Weitere (kostenfreie) Programme wie z. B. Jilster, Animator, QR-Code Generator usw. werden vorgestellt.

Gearbeitet wird mit Notebooks vor Ort. Eigene Geräte müssen nicht mitgebracht werden.

Referentin	Kerstin Gerken, Gestaltungstechnikerin, Haltern
Leitung	Martina Luft, Kommende
Zielgruppe	alle MAVen
Teilnahmegebühr	EUR 300,00
Ort	Katholische Akademie, Schwerte

Die Verantwortung der Mitarbeitervertretung bei betrieblichen und persönlichen Angelegenheiten

<p>MAVO IV</p> <p>Kollegiale Beratung Fallbearbeitung</p>	<p>Allgemeines Arbeitsrecht und mehr</p> <p>Beispiele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktuelles Arbeitsrecht • Kündigungsschutzgesetz (KSchG) • Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) • Jugendarbeitsschutz • Aktuelles Schulrecht <ul style="list-style-type: none"> • Arbeitssicherheit • Sozialrecht • Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM) • Umgang mit Mobbing <ul style="list-style-type: none"> • Umgang mit Sucht • Beschäftigten-datenschutz • Datenschutz/KDG • Hinweisgeberschutz • Kirchliche Zusatzversorgung KZVK • Öffentlichkeitsarbeit <ul style="list-style-type: none"> • MAV-Wahlen
<p>MAVO III</p> <p>Vertiefung einzelner Aspekte der MAV-Arbeit</p> <p>Beispiele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formalien in der MAV-Arbeit • Mitbestimmung gemäß §§ 33 bis 38 • Mitarbeiter:innen-Versammlung • Das Personagespräch • Wirtschaftliche Daten lesen & verstehen 	
<p>MAVO II</p> <p>Kommunikation / Moderation</p>	

**Grundlagen und P
MAVO Grundse
für alle Mitarbe**

Mitarbeitervertretung und Arbeitsvertragsrecht

KAVO IV Kollegiale Beratung Fallbearbeitung	AVR IV Kollegiale Beratung Fallbearbeitung
KAVO III MAVO und KAVO Beispiel: • Dienstvereinbarung Arbeitszeitkonto	AVR III MAVO und AVR Beispiel: • Dienstvereinbarung Urlaub • Zustimmung zu Dienstplänen
KAVO II Arbeitszeit Eingruppierung	AVR II Arbeitszeit Eingruppierung
KAVO I Aufbau und Hand- habung der KAVO	AVR I Aufbau und Hand- habung der AVR

Praxis der MAV-Arbeit
Seminar (MAVO I)
Mitarbeitervertreter:innen

Weitere Angebote: Klausuren für MAVen, Angebot zur Spiritualität in der MAV

„Gespräche zwischen Tür und Angel“

Grundkurs Teil 2: Methode „Kurzgespräch“

MAVO II / MAV Kommunikation

15. – 17. September Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Haben Sie kurz Zeit?“

„Da ich Sie gerade treffe ...“

„Ich brauch da mal Ihren Rat!“

Im beruflichen, aber auch im privaten Alltag gibt es viele Situationen, wo Menschen sich nicht zum Gespräch verabreden, sondern in flüchtigen Momenten das Gespräch suchen.

Die Beiläufigkeit dieser Gesprächssituationen lässt oft bewährte beraterische Gesprächstechniken und -methoden nicht zur Anwendung kommen, so dass auf beiden Seiten Frust entsteht.

In der Methode ‚Kurzgespräch‘ wird auf eben diese Gesprächssituationen eingegangen. Der Ansatz ist ziel-, ressourcen- und lösungsorientiert; der Schlüssel findet sich oft schon in den ersten Sätzen. Diese Methode greift nicht kurze Gespräche auf, in denen es um reine Informationsabfragen geht („Kannst du mich vertreten?“ , „Bin ich eigentlich richtig eingruppiert?“) oder jemand nur „seinen Frust abladen“ will.

Im Wechsel von konzentrierter Theorievermittlung und praktischen Übungen wird die Anwendung der zielorientierten Kurzberatung trainiert.

Inhalte des Grundkurses:

- Der kommunikative Anschluss
- Die Kunst des Fragens und Erkundens
- Der sprachliche Schlüssel
- Die zielorientierte Vorgehensweise
- Der Auftrag und seine Erledigung

<i>Referent</i>	Hans König, Evangelischer Theologe, Pfarrer, Dozent, Superintendent, Supervisor und Coach, DGSv, Lehrtrainer für das zielorientierte Kurzgespräche
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 450,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte



Gemeinsame Sitzungen und Gespräche mit dem Dienstgeber, § 39 MAVO

**MAVO II / Ein Seminar mit
theaterpädagogischen Vertiefungsübungen**

15. - 16. Dezember Mo. 9.30 Uhr - Di. 15.00 Uhr

Mindestens einmal im Jahr kommen MAV und Dienstgebervertreter:in zu einem gemeinsamen Gespräch zusammen. Diese Schulung vertieft die rechtlichen Grundlagen dieser Sitzungen und die Möglichkeiten der MAV, die Treffen konstruktiv vorzubereiten und mit durchzuführen. Zur Durchführung gehört auch das sichere Auftreten im Gespräch. Übungen aus dem Bereich der Theaterpädagogik sollen helfen, das eigene Auftreten und Reden zu reflektieren, trainieren und zu professionalisieren.

Katja Ahlers, Theaterpädagogin, Regisseurin und Schauspielerin sowie Leiterin des Bildungswerks für Theater und Kultur in Hamm wird mit den Teilnehmenden die Übungen durchführen.

<i>Referentin</i>	Katja Ahlers
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 300,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte

KAVO – Arbeitszeiten

KAVO II für MAVen aus dem KAVO-Bereich

9. Oktober

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Dieser Informationstag richtet sich ausdrücklich an MAVen aus dem KAVO- Bereich.

Arbeitszeitregelungen können in Einrichtungen nicht ohne Beteiligung der MAV getroffen werden. Die regelmäßige Arbeitszeit gem. § 14 Abs. 1 S. 1 KAVO ist mit 39 Stunden allen noch gegenwärtig. Wenn aber dann die Rede ist von Arbeitszeitkorridor, Rahmenarbeitszeit, Gleitzeitregelungen, Dienstvereinbarungen, der durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit innerhalb eines Jahres, von Wechselschichten oder gar Arbeitszeiten bis zu 60 Stunden wöchentlich, von Mehrarbeit, Überstunden usw. verliert manch eine MAV den Überblick.

Dieser Informationstag dient dazu sich auszutauschen und das Wissen über die Arbeitszeitregelungen, das § 14 KAVO in 14 Absätzen festlegt, in Verbindung mit § 38 MAVO (Dienstvereinbarung) aufzufrischen. Fälle aus der Praxis können gerne vorher der Referentin bis zwei Wochen vor dem Termin zur Vorbereitung geschickt werden (mavo_m.nowak@posteo.de).

<i>Referentin</i>	Margret Nowak, Mitglied der Regional-KODA NW , KAB-Rechtssekretärin a. D.
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen aus dem KAVO-Bereich
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 110,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

KAVO-Update (online)

KAVO II für MAVen aus dem KAVO-Bereich

17. Dezember

Mi. 14.00 Uhr – 15.30 Uhr

Das KAVO-Update (online)

- soll MAVen bzw. deren Multiplikator:innen aus dem KAVO-Bereich auf dem Laufenden halten über Neuigkeiten aus der Regional-KODA NW
- setzt inhaltlich einen Schwerpunkt
- eröffnet die Möglichkeit zum Austausch
- sind kompakte 90 Minuten Videokonferenz

<i>Referentin</i>	Margret Nowak, Mitglied der Regional-KODA NW
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 30,00
<i>Ort</i>	Online (Der Zugang wird mit der Erinnerung verschickt)

Aufbau und Handhabung der AVR

AVR I für MAVen aus dem AVR-Bereich

1. – 3. September Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Grundkenntnisse der AVR und ein schnelles Zurechtfinden im „gelben Buch“ sind von jedem MAV-Mitglied gefordert, nicht nur vom jeweiligen „Spezialisten“ in Arbeitsrechtsfragen.

Das Seminar bietet eine konzentrierte Einführung in die AVR für alle, die (noch) nicht auf das Arbeitsvertragsrecht spezialisiert sind. Der Aufbau der AVR mit ihren Anlagen wird erläutert, das schnelle Auffinden von Regelungen anhand des Inhalts- und des Stichwortverzeichnisses werden eingeübt. Die arbeitsrechtliche Stellung der AVR ist ebenso ein Thema wie die richtige und sachgerechte Lesart einzelner Texte.

Im Mittelpunkt steht das angeleitete Arbeiten der Teilnehmenden mit dem aktuellen AVR-Text anhand ausgewählter Fallbeispiele. Die Fälle sind so gewählt, dass auch die Anlagen 30-33 angemessene Berücksichtigung finden.

<i>Referenten</i>	Martin Schenk, Mitglied der DiAG MAV und Mitglied der Regionalkommission NW und Bundeskommission Michael Zellmer, MAV-Vorsitzender, Herne Ahmed Belmir, Olpe
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen aus dem AVR-Bereich
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 450,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte

Arbeitszeitgestaltung – Recht und Praxis

AVR II für MAVen aus dem AVR-Bereich

8. – 10. Dezember Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Die vorherige Teilnahme an der AVR I Schulung wird empfohlen.

In Sachen Arbeitszeit geht in der Einrichtung nichts ohne die Mitarbeitervertretung. Die MAV bestimmt mit bei der täglichen Arbeitszeit, der Pause und der Verteilung der Arbeitszeit auf die einzelnen Wochentage; damit bedarf der Dienstplan der Zustimmung der MAV.

Um dieser wichtigen Aufgabe verantwortungsvoll gerecht werden zu können, braucht es ausgewiesene Kenntnisse in den Grundsätzen der Arbeitsgesetze und der Besonderheiten der Arbeitszeitregelungen nach AVR unter Berücksichtigung der aktuellen Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichtes.

In dieser Tagung werden die verschiedenen Varianten der Arbeitszeitregelung nach AVR ausführlich dargestellt, anhand von Fallbeispielen werden typische Herausforderungen der Arbeitszeitgestaltung bearbeitet. Neben den allgemeinen Themen (Lage und Umfang der täglichen und wöchentlichen Arbeitszeit, Pausen und Ruhezeiten) und der aktuellen Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichtes zu Überstunden stehen unter anderem folgende Aspekte zur Information und Diskussion:

- Betriebsübliche und dienstplanmäßige Arbeitszeit
- Wochenarbeitszeit und Soll-Stunden Berechnung
- Sonn- und Feiertagsarbeit
- Mehrarbeit und Überstunden
- Schicht- und Wechselschichtarbeit
- Bereitschaft und Rufbereitschaft
- Zustimmung der MAV

<i>Referenten</i>	Martin Schenk, Mitglied der DiAG MAV und Mitglied der Regionalkommission NW und Bundeskommission Michael Zellmer, MAV-Vorsitzender, Herne Ahmed Belmir, Olpe
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen aus dem AVR-Bereich
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 450,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte

Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen

AVR III für MAVen aus dem AVR-Bereich

19. - 21. November Mi. 9.30 Uhr – Fr. 15.00 Uhr

Gute Dienstpläne schreiben ist eine Kunst, schlechte Dienstpläne sind ein Fluch für die betroffenen Arbeitnehmer:innen. Dienstpläne greifen weit in die Lebensgestaltung der Arbeitnehmer:innen ein. Dienstpläne lesen, verstehen und prüfen sind zentrale Aufgaben von Arbeitnehmerinteressenvertretungen. Die Erstellung von Dienstplänen gehört zum Direktionsrecht des Dienstgebers/ der Dienstgeberin. Gültig werden sie jedoch erst durch die Zustimmung der Mitarbeitervertretung. Diese Zustimmung erteilt die MAV erst dann, wenn sie festgestellt hat, dass die geltenden Gesetze, die kirchlichen Ordnungen und die Prinzipien der Gleichbehandlung und Recht und Billigkeit eingehalten und gewahrt sind. Gut, geschickt und mit Augenmaß angewendet ist die Dienstplankontrolle ein machtvolles Instrument in der MAV-Arbeit und versorgt darüber hinaus die Mitarbeitervertreter:innen mit einer Fülle an Informationen über alle Teile der Einrichtung.

Dieser Kurs soll Sie in die Lage versetzen, die Ihnen vom Dienstgeber/ von der Dienstgeberin vorgelegten Dienstpläne angemessen zu beurteilen, eine Übersicht über das erforderliche Wissen dafür liefern und Ihnen strategische wie taktische Hilfen für die Einführung einer Dienstplankontrolle anbieten.

Wenn Sie Dienstpläne anonymisiert mitbringen oder noch besser einige Wochen vorher an martina.luft@kommende-dortmund.de schicken, können diese innerhalb der Veranstaltung gemeinsam als Anschauungsmaterial genutzt werden.

<i>Referent</i>	Martin Leo, Arbeitszeitexperte Köln
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen aus dem AVR-Bereich
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 450,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte



„Braucht Demokratie Kirche?“

Wehrhaft gegen völkischen Nationalismus
und schützend für den Menschen

Dienstgemeinschaftstag 2025

29. September

Mo. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Nach 1989 herrschte das Gefühl vor, demokratische Systeme hätten sich in den Ländern des globalen Nordens durchgesetzt. Wir sind angekommen!

In den letzten Jahren wendet sich das Blatt. Nicht nur außerhalb von Deutschland, sondern auch in Deutschland erleben wir eine Verschiebung der politischen Machtverhältnisse. Bei der letzten Bundestagswahl wählten bei einer Wahlbeteiligung von knapp 84% rund 20% Parteien, die vom Verfassungsschutz als in Teilen gesichert rechtsextrem eingestuft werden.

Die Polarisierung in der Gesellschaft spiegelt sich auch in kirchlichen Einrichtungen wider. Kirche und ihre Einrichtungen sehen sich verbalen Angriffen ausgesetzt, wenn sie ein anderes Menschenbild vertreten, wenn Menschen unabhängig von ihrer Herkunft geholfen werden soll.

- Wie wehrhaft setzt sich Kirche gegen Positionen jenseits ihrer Werte ein um eines kooperativen Miteinanders in den Einrichtungen willen?
- Welche Rolle können hier die MAV, welche die Dienstgeber:innen wahrnehmen, wenn völkisch nationale Ansichten mit christlichen Werten in Konflikt geraten und wenn ein demokratisches Miteinander eingeübt werden soll?
- Ist „die“ Kirche mit ihren Einrichtungen eine Institution, die Verantwortung für das Gemeinwohl, für die Demokratie trägt, tragen kann?
- Welcher Rahmenbedingungen bedarf es, um die Demokratie zu sichern und gut zu verankern?
- Welche Rolle spielt dabei die Institution Kirche mit ihren Einrichtungen?
- Tragen wir als Mitarbeitende und Dienstgeber:innen durch die Gestaltung unserer internen Prozesse dazu bei, dass Partizipation und Menschenrechte geachtet werden und in die Gesellschaft hinauswirken?
- Braucht die Demokratie Institutionen wie die Kirche?

Der Dienstgemeinschaftstag will sich dieser gesellschaftlich wichtigen Fragestellung annehmen.

Als Impulsgeber dürfen wir Herrn Erzbischof Udo Markus Benz sowie im Nachmittagsbereich Sonja Angelika Strube und N.N. begrüßen.

In den Kleingruppen besteht die Möglichkeit sich aus sehr unterschiedlichen Perspektiven mit dem Thema zu beschäftigen. Neben der kritischen Reflexion bestehender Partizipationsformen (MAV- Arbeit, Kommissionen) bzw. angedachter (Unternehmensmitbestimmung) geht es konkret um den Umgang mit nicht demokratischen Handlungsformen rechtlich aber auch ganz praktisch und präventiv in unterschiedlichen Einrichtungen.

<i>Referent:innen</i>	Veröffentlichung im Flyer
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Fabio Zanolli, Dr. Andreas Fisch, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen, Dienstgebervvertretungen, leitende Mitarbeiter:innen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 130,00
<i>Ort</i>	Katholische Akademie, Schwerte



MAV und Spiritualität

Tage zum Zu-Sich-Kommen für alle MAVen

18. – 20. August

Mo. 9.30 Uhr – Mi. 15.00 Uhr

Mitglieder der MAV sind Mitarbeitende in einer katholischen Einrichtung. Alle Mitarbeitende kirchlicher Einrichtungen arbeiten gemeinsam daran, den Sendungsauftrag Jesu in der Welt von heute zu erfüllen. Als Mitglieder der MAV gestalten Sie die Grundlinien dieses Anspruchs wegweisend mit.

In diesen Tagen lenken wir in der Ruhe des Benediktinerklosters in Meschede den Blick auf Ihr persönliches spirituell-religiöses Fundament im Leben und auch in Ihrem Ehrenamt als MAV-Mitglied. Wir spüren Fragen nach wie: Was bedeutet „Spiritualität“ für mich und wie zeigt sie sich in meinem persönlichen Leben und in meiner Motivation zur Mitarbeit in der MAV? Welche Überzeugungen, aber auch Zweifel und Verunsicherungen haben meine persönliche Glaubensbiografie geprägt? Wie wirken sich diese heute möglicherweise auf meine Tätigkeit, meine Motivation und meine Wünsche in der MAV-Arbeit aus?

Dabei arbeiten wir mit ganz verschiedenen Methoden, in Kreativität, Bewegung, Gesprächen und Stille. Die Tage sind geprägt von einem Wechsel der Beschäftigung mit sich selbst, dem Zu-Sich-Kommen und dem gemeinsamen Austausch in der Gruppe

<i>Referentin</i>	Elisabeth Wedeking, Theologin, Referentin am Institut für christliche Organisationskultur i-c-o
<i>Leitung</i>	Martina Luft, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 320,00
<i>Ort</i>	Abtei Königsmünster, Klosterberg 11, 59872 Meschede

Beachten Sie bitte diese Hinweise:

Diese Veranstaltung ist keine Schulung i.S.d. § 16 MAVO. Arbeitsbefreiung kann beantragt werden (§ 40 Abs. 1 Satz 1 Buchst.k KAVO, § 10 Abs. 5 AVR AT).

MAV

VORSCHAU I/2026

Liebe MAV- Mitglieder,

2026 müssen wir die Teilnahmegebühr für die Veranstaltungen anpassen: für 3 Tage auf 600,00 Euro, für 2 Tage auf 360,00 Euro und für eintägige auf 130,00 Euro.

Die MAVO Grundseminare (MAVO I) werden neu organisiert und umgestaltet. Sie laufen **über 5 Tage und zwar gesplittet in zwei Module von 3- bzw. 2 Tagen.**

Wer sich anmeldet, meldet sich automatisch für beide Module an!

- | | |
|-------------------|--|
| 14. – 16. Januar | Kommunikationstage
(MAVO II) |
| 19. – 21. Januar | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit (2. Modul: 22. – 23. Juni)
(MAVO I) |
| 26. – 28. Januar | Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen
(AVR III) |
| 29. Januar | Formalien in der MAV-Arbeit
(MAVO III) |
| 2. – 4. Februar | Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen |
| 5. Februar | Auffrischung Kurzgespräch
(MAVO II) |
| 10. Februar | Das Kündigungsschutzgesetz |
| 11. – 13. Februar | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit (2. Modul: 6. – 7. Juli)
(MAVO I) |

Fortsetzung auf den folgenden Seiten ▶ ▶

MAV

VORSCHAU I/2026

19. Februar **Dienstvereinbarungen und Arbeitszeitkonten**
24. Februar **KAVO Arbeitszeit**
(KAVO II)
26. – 27. Februar **Betriebl. Eingliederungsmanagement**
4. – 6. März **Gespräche zwischen Tür und Angel**
Grundkurs Teil 1
(MAVO II)
5. März **Besuch beim Arbeitsgericht Dortmund**
9. – 10. März **Nie wieder sprachlos**
(MAVO II)
12. März **Informationstag für die Jugend- und Auszubildendensprecher:innen**
-  16. – 18. März **Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit** (2. Modul: 13. – 14. Juli)
(MAVO I)
19. März **Das Personalgespräch**
25. – 27. März **Aufbau und Handhabung der AVR**
(AVR I)
26. März **Rechte von Schwerbehinderten, die Schwerbehindertenvertretung und § 52 MAVO**
13. – 15. April **Aufbau und Handhabung der AVR**
(AVR I)
16. April **Vertiefungstag MAVO**
(MAVO III)
20. – 22. April **Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit** (2. Modul: 7. – 8. September)
27. – 29. April **Arbeitszeitgestaltung – Recht/Praxis**
(AVR II)
30. April **Umgang mit Überlastungsanzeigen**

5. Mai **Das Teilzeit- und Befristungsgesetz**
6. – 8. Mai **Arbeitssicherheit**
11. – 13. Mai **Arbeitszeitgestaltung – Recht/Praxis (AVR II)**
12. Mai **Kirchliches Datenschutzgesetz**
18. – 20. Mai **Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit (2. Modul: 1. – 2. Oktober) (MAVO I)**
-  21. Mai **Einsatzmöglichkeiten von ChatGPT u. a. KI gesteuerten Anwendungen in der MAV-Arbeit**
1. – 3. Juni **Aufbau und Handhabung der AVR (AVR I)**
-  2. Juni **KI in der Einrichtung – Dienstplan-Gestaltung, Bewerbungsverfahren, Dokumentation u. a. Anwendungen – Information zum Status quo der Entwicklung der Anwendung und Beteiligung der MAV**
8. – 10. Juni **Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit (2. Modul: 2. – 3. November) (MAVO I)**
15. – 17. Juni **KAVO-Grundlagen (KAVO I)**
18. Juni **Einrichtungen durch die MAV mitgestalten, § 37 MAVO**
-  25. Juni **Informationstag zum KAG und zur Einigungsstelle**
29. Juni – 1. Juli **Arbeitszeitgestaltung – Recht/Praxis (AVR II)**
2. Juli **Die Mitarbeiterversammlung**
2. Juli **KAVO-Update Online (KAVO II)**

I / 2026

Allgemeine Hinweise und Geschäftsbedingungen

■ Freistellung und Kostenübernahme

Alle Veranstaltungen sind von den nordrhein-westfälischen (Erz-)Bistümern und Diözesan-Caritasverbänden als fachlich geeignet anerkannt worden. Neben den Schulungen aktualisieren die Informationstage das Wissen der Teilnehmer:innen in den verschiedenen MAV-Tätigkeitsfeldern und Rechtsgebieten u. a. in Form eines Überblicks über Rechtsentwicklungen (z. B. Gesetzgebung) und Rechtsprechung und sind somit direkte MAV-Arbeit. Mitarbeitervertreter:innen haben für die sie betreffenden Angebote Anspruch auf Freistellung unter Fortzahlung der Bezüge. Der Dienstgeber trägt für die Schulungen und Informationstage die gesamten Seminkosten einschl. der Reisekosten (§§ 16 und 17 Abs. 1 MAVO).

■ Anmeldung

Sie können sich bequem über die Anmeldefunktion unserer Internetseite **kommende-dortmund.de** (im Menu „Programm“ weiter zu „Mitarbeitervertretungen“) anmelden; ansonsten: über das Sekretariat (Katrin Plöger) **bitte immer schriftlich** per E-Mail **katrin.ploeger@kommende-dortmund.de**, per Fax (0231-2060580) oder per Post. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Plöger telefonisch unter der Rufnummer 0231-2060535 (Mo. – Fr., 8.00 Uhr bis 12.00 Uhr) zur Verfügung.

Geben Sie bitte bei der **Anmeldung** in jedem Fall **Name** und **Vorname** sowie die **Anschrift der Einrichtung** und – falls diese von der **Einrichtungsanschrift abweichen sollte – die Rechnungsanschrift an!**

■ Teilnahmegebühr

Wir bitten, die Teilnahmegebühr erst nach Erhalt der Rechnung zu überweisen. Die Gebühr beträgt (einschl. Seminarunterlagen, Vollverpflegung und bei mehreren Tagen Übernachtungsmöglichkeit): für einen Tag 110,00 EUR, für zwei Tage 300,00 EUR, für drei Tage 450,00 EUR. (Preisänderung ab 2026 s. S. 27)

Kosten für Teilleistungen, die nicht in Anspruch genommen werden, können nicht erstattet bzw. abgezogen werden, da die Gebührensätze auf einer Pauschalkalkulation beruhen.

■ **Rücktrittsrecht bei Veranstaltungen, die keine Reiseveranstaltung iSd. 651 a BGB sind**

a) Tritt der/die Angemeldete bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn vom Vertrag zurück, kann seitens des Bildungshauses eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15,00 € in Rechnung gestellt werden. Tritt er/sie in der Zeit vom 13. Tag bis 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn zurück, sind vom Teilnehmenden 80% des Veranstaltungsbeitrages als Stornierungskosten zu tragen. Bei einem späteren Rücktritt oder bei Nichterscheinen oder vorzeitigem Beenden der Teilnahme ist der volle Veranstaltungsbeitrag zu zahlen. Der Rücktritt ist schriftlich zu erklären. Maßgebend für die Rechtzeitigkeit des Rücktritts ist das Eingangsdatum der Erklärung bei dem Bildungshaus.

b) Der/die Angemeldete wird von den unter a) genannten Verpflichtungen frei, wenn eine von ihm/ihr benannte geeignete Ersatzperson an seiner/ihre Stelle in den Vertrag eintritt. Einzelheiten hierzu sind mit dem Bildungshaus abzustimmen.

(Auszug aus den Allgemeinen Geschäftsbestimmungen, Stand August 2020. Die vollständigen AGB finden Sie unter www.kommende-dortmund.de/agb.)

Anschriften und Ansprechpartner

Sozialinstitut Kommende
Brackeler Hellweg 144
44309 Dortmund

Katholische Akademie
Bergerhofweg 24
58239 Schwerte

Korrespondenz bitte nur über die Kommende.
Ihre Ansprechpartnerinnen dort:

Martina Luft, Tel 0231-20605 44
E-Mail: martina.luft@kommende-dortmund.de

Katrin Plöger, Tel. 0231-20605 35
E-Mail: katrin.ploeger@kommende-dortmund.de

Anreise

So erreichen Sie die Kommende Dotmund mit der Bahn:

bis **Dortmund Hbf**, dann U41, 45, 47 bis Kampstr. (1. Haltestelle) und weiter mit der U 43 in Richtung Wickede bis Haltestelle Brackel Kirche, ca. 150 m Fußweg entlang dem Brackeler Hellweg in Fahrtrichtung der Staßenbahn, auf der linken Straßenseite.

bis **Unna**, dann mit der S-Bahn 4 Richtung Dortmund-Lütgendortmund bis Haltestelle Brackel, ca. 500 m Fußweg Richtung Norden. Die Straße mündet gegenüber der Toreinfahrt zur Kommende auf den Brackeler Hellweg.

mit dem Auto:

BAB A1 Münster – Köln ab Kreuz Dortmund-Unna auf die BAB A44 in Richtung Dortmund und weiter auf der B1 bis Abfahrt DO-Sölde, hier in Richtung DO-Brackel bis Brackeler Hellweg, dann links, nach 300 m rechts durch das Tor an der rechten Straßenseite.

So erreichen Sie die Katholische Akademie in Schwerte mit der Bahn:

- bis **Schwerte**, dann mit dem Bus Linie 430 Richtung Hörde bis Haltestelle „Bergstraße“, dort auf der gegenüberliegenden Straßenseite in die Bergstraße, nach 300 m links in den Bergerhofweg, 7 Minuten Fußweg bis zur Akademie. Alternativ: Mit dem Taxi ab Bahnhof Schwerte zur Akademie.
- bis **Dortmund Hbf**, dann mit der U-Bahn U 41 Richtung Hörde bis Haltestelle Hörde Bhf., weiter mit dem Bus Linie 430 Richtung Schwerte bis Haltestelle „Bergstraße“. Fußweg siehe oben.

mit dem Auto:

- BAB A1 Köln – Münster Abfahrt Schwerte, von dort 150 m in Richtung Dortmund, dann links in die Bergstraße, nach 180 m links in den Bergerhofweg, nach 450 m liegt die Akademie rechts der Straße. Kath. Akademie ist ausgeschildert.



ERZBISTUM
PADERBORN