



MAV

SEMINARE • TAGUNGEN

KOMMENDE
DORTMUND 
Sozialinstitut

II/2020

TERMINE

20. August Besuch von Verhandlungen am
Arbeitsgericht Dortmund
Infotag für MAVen S. 6
25. – 27. Aug. Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit
Grundseminare – MAVO I S. 5
31. Aug. – 1. Sept. Office-Management
Fachtagung für MAVen S. 14
1. – 3. Sept. Aufbau und Handhabung der AVR
AVR I für MAVen /AVR-Bereich S. 22
2. September Vertiefungstag MAVO
MAVO IV S. 21
7. – 8. Sept. Coaching für MAV-Vorsitzende und
stellv. Vorsitzende
Fachtagung für MAVen S. 15
9. September Betriebliches
Eingliederungsmanagement
Infotag für MAVen S. 7
10. September Rolle und Selbstverständnis als
Mitarbeitervertreter
Infotag für MAVen S. 8
15. September Vertiefungstag AVR
AVR III für MAVen /AVR-Bereich S. 24
17. September Zwingende Regeln zum Schutz vor
Überlastung durch Arbeitszeit
Infotag für MAVen S. 11
22. – 24. Sept. Grundkurs „Wirtschaftliche Daten lesen
und verstehen“
Fachtagung für MAVen S. 16
28. – 29. Sept. MAV-Arbeit sinnvoll organisieren
MAVO III S. 20
1. Oktober Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
Infotag für MAVen S. 8
6. – 8. Okt. Das Zustimmungsverfahren bei
Dienstplänen in Einrichtungen der
stationären Pflege
AVR IV für MAVen /AVR-Bereich S. 25

26. – 27. Okt.	MAVplus – Tagung für MAVen Tagung für eine MAV	S. 21
27. – 29. Okt.	„Gespräche zwischen Tür und Angel“ Fachtagung für MAVen	S. 17
3. – 5. Nov.	Arbeitszeitgestaltung – Recht und Praxis AVR II für MAVen /AVR-Bereich	S. 23
4. November	Die Rolle der MAV im Umgang mit Überlastungsanzeigen Infotag für MAVen	S. 9
10. – 12. Nov.	Aufbaukurs „Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen“ Fachtagung für MAVen	S. 16
17. – 19. Nov.	Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen in Einrichtungen der ambulanten Pflege AVR IV für MAVen /AVR-Bereich	S. 25
23. – 24. Nov.	Sozialversicherungsrechtliche Fragen Fachtagung für MAVen	S. 18
26. November	Aktuelles aus dem Schulrecht Infotag für Schul-MAVen	S. 12
1. – 3. Dez.	Kommunikation MAVO II	S. 19
7. Dezember	Vorbereitung der MAV-Wahl Infotag für MAVen	S. 13
8. Dezember	Aktuelles aus der Rechtsprechung der Arbeitsgerichte Infotag für MAVen	S. 10
10. Dezember	Vorbereitung der MAV-Wahl Infotag für MAVen	S. 13
15. Dezember	Die Rolle der MAV im Dienstgeber- Mitarbeitergespräch Infotag für MAVen	S. 12

II/2020

Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Kolleginnen und Kollegen,

neben den vertrauten Kursen, den „Klassikern“, zu MAVO und AVR, gibt es in dem Programm, das Sie in den Händen halten, einige gänzlich neue Angebote.

Da wäre zu nennen eine Tagung, die die MAV in ihrer Büroorganisation unterstützen soll: „Office-Management für MAVen“.

Hilfreich, und auf den Alltag der MAVen zugeschnitten, ist das Kommunikationsseminar „Gespräche zwischen Tür und Angel“. Das ist ja oft die Gesprächssituation: „Da ich Dich gerade treffe ...“ oder „Hast Du mal eine Minute ...“ Wie darauf reagieren, der Situation die Hast nehmen und zu brauchbaren Gesprächsergebnissen finden?

Neu im Programm ist auch eine Veranstaltung zu Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit und die Rolle der MAV in diesem Zusammenhang.

Als Referent konnte Tobias Michel, der vielen als Arbeitszeitexperte bekannt ist, gewonnen werden für die Veranstaltung: „Zwingende Regeln zum Schutz vor Überlastung durch Arbeitszeit – die AVR und die Vorgaben der Aufsichtsbehörden“.

Ein weiteres Seminar nimmt die sozialversicherungsrechtlichen Fragen rund um den kranken Arbeitnehmer in den Blick und wurde so noch nicht durchgeführt.

Hinweisen möchte ich noch auf zwei Veranstaltungen: „Besuch von Verhandlungen am Arbeitsgericht Dortmund“, die von den Teilnehmern des vergangenen Termins als sehr hilfreich erlebt wurde und „Vorbereitung der MAV-Wahlen“. Letztere wird auch im ersten Quartal des Jahres 2021 mehrfach angeboten, so dass die Wahlausschussmitglieder für die Wahlen im April 2021 Unterstützung finden.

Auch diesem Programm ist eine Vorschau auf das Programm für das erste Halbjahr 2021 angefügt.

Für Anregungen bin ich immer dankbar.

Ich freue mich auf die Zusammenarbeit und Begegnungen.

Mit guten Wünschen grüßt herzlich

Ihr/Euer



Burkhard Becker

Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit

Grundseminar für alle MAVen

25. – 27. August Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

Themen dieses Seminars sind:

- Einführung in Verständnis und Handhabung der Mitarbeitervertretungsordnung
- Erläuterung der wichtigsten MAVO-Inhalte
- Hinweise für die Organisation der MAV-Arbeit
- Kennenlernen von Grundformen der Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber: Gespräche, Sitzungen, Verhandlungen
- Erläuterung der Leitidee ‚Dienstgemeinschaft‘ sowie der Grundordnung des kirchlichen Dienstes
- Informationsmaterial – Kontaktadressen – überörtliche Vertretung
- Grundbegriffe des Arbeitsrechts

Die Teilnehmer werden gebeten, eine MAVO mitzubringen.

Referenten	Volker Mrogenda, MAV-Vorsitzender, Herne Stefan Ruhl, Referent für Arbeitsrecht, Bistum Essen
Leitung	Burkhard Becker, Kommende
Zielgruppe	alle MAVen
Teilnahmegebühr	EUR 380,00
Ort	Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Besuch von Verhandlungen am Arbeitsgericht Dortmund

Informationstag für alle MAVen

20. August

Do. 8.45 Uhr – 16.00 Uhr

Das Individualarbeitsrecht gehört nicht zum Aufgabenfeld einer Mitarbeitervertretung, Rechtsberatung darf die MAV nicht leisten. Aber es gibt Berührungspunkte, so in § 26 Abs. 1 Satz 2 MAVO und im Umfeld von Kündigungen, die der Dienstgeber ausspricht.

Da ist es hilfreich für die Mitarbeitervertreter, zu wissen, was den Kollegen erwartet, wenn es z. B. zu einer Kündigungsschutzklage kommt. Deshalb ist es wichtig, selbst solche Verhandlungen erlebt zu haben und einordnen zu können. Aber auch andere Klagen können verhandelt werden, so z. B. Klagen des Arbeitnehmers auf Zahlung von Arbeitslohn, Entfernung von Abmahnungen, Änderung von Arbeitszeugnissen oder auch Klagen des Arbeitgebers auf Schadenersatz, wenn z. B. der Arbeitnehmer einen Dienstwagen oder sonstige Arbeitsmittel beschädigt hat.

Herr Thomas Wolkenhauer, Richter am Arbeitsgericht Dortmund, wird uns in die Sachverhalte vor den einzelnen Verhandlungen, die auf den 20. August terminiert sind, einführen und sie erläutern. Anschließend findet eine zusammenhängende Besprechung und Einordnung der „Fälle“ statt.

Wegen der eingeschränkten Raumkapazität des Verhandlungsraumes ist die Teilnehmerzahl auf 25 Teilnehmer begrenzt. Treffpunkt ist das Arbeitsgericht Dortmund, Ruhrallee 3, am 20. August 2020 um 8:45 Uhr.

Die Teilnahmegebühr für die Veranstaltung beträgt ausnahmsweise 50,00 EUR, da jeder Teilnehmer sich selbst versorgen muss. In der Gerichtskantine besteht eine Verpflegungsmöglichkeit.

<i>Referent</i>	Thomas Wolkenhauer, Richter am Arbeitsgericht Dortmund
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Referent</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 50,00
<i>Ort</i>	Arbeitsgericht Dortmund

Betriebliches Eingliederungsmanagement

Informationstag für alle MAVen

9. September

Mi. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Seit 2004 sind die Arbeitgeber gemäß § 167 Abs. 2 SGB IX verpflichtet, den Beschäftigten ein betriebliches Eingliederungsmanagement anzubieten, wenn sie in einem Jahr länger als 6 Wochen krank sind. Das bietet für die Betroffenen zahlreiche Chancen, aber auch einige Gefahren. Die MAVen sollten daher gut informiert sein und ihren Kolleginnen und Kollegen aktive Unterstützung beim Wiedereingliederungsprozess gewähren. Um die Prozessschritte für alle Beschäftigten, vor allem aber für die Dienstgeberseite und die MAV transparent, verbindlich und wirklich hilfreich zu gestalten, ist es sinnvoll, eine Dienstvereinbarung zum Thema abzuschließen. Die wichtigsten Inhalte unseres Seminars:

- rechtliche Grundlagen des BEM
- Beteiligung von MAV und Schwerbehindertenvertretung
- die Rolle von Betriebsarzt und Arbeitsagentur
- Eingliederungsgespräche führen
- eine Dienstvereinbarung erarbeiten

Referentin	Barbara Sobotta, Castrop-Rauxel
Leitung	Burkhard Becker, Kommende
Zielgruppe	alle MAVen
Teilnahmegebühr	EUR 90,00
Ort	Kommende Dortmund

Rolle und Selbstverständnis als Mitarbeitervertreter

Informationstag für alle MAVen

10. September

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Anfangs sicher kein leichtes Unterfangen, sich ständig bewusst zu machen in welchem Kontext man gerade unterwegs ist. Eben noch im hierarchischen System als Mitarbeiter/-in tätig und kurz später mit dem gleichen Menschen, dem Dienstgeber, als MAV im Gespräch. Dann schnell umswitchen, in die Haltung der Augenhöhe zu finden – das wird an diesem Seminartag eines der Themen sein.

- Wie mache ich bewusst, in welcher Rolle ich gerade bin?
- Hilfen, in die jeweilige Rolle zu finden
- das Selbstverständnis der MAV Rolle im Kontakt zu Kolleginnen und Kollegen
- das Selbstverständnis der MAV Rolle im Kontakt zur Dienstgeberebene

<i>Referent</i>	Martin Leo, Mitarbeitervertreter, Risikomanager, Facharzt für Anästhesie, St. Elisabeth-Krankenhaus, Köln-Hohenlind
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

Informationstag für alle MAVen

1. Oktober

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Während dieser Tagung sollen die wesentlichen Elemente der sicherheitstechnischen Betreuung erläutert werden, so u. a. die Akteure und deren Aufgaben für die Arbeitssicherheit. Dabei werden insbesondere die Rolle der Gefährdungsbeurteilungen in der Arbeitssicherheit und die Bedeutung und Arbeitsweise des Arbeitsschutzausschusses (ASA) vorgestellt und die Mitwirkung der Mitarbeitervertretung in diesem Zusammenhang.

Weitere Themen der Tagung sind:

- die wesentlichen rechtlichen Grundlagen der Arbeitssicherheit und Mitwirkung der MAV

- der PDCA-Zyklus, der den vierstufigen Regelkreislauf des kontinuierlichen Verbesserungsprozesses beschreibt
- Erfahrungsberichte/ Best Practice
- das Zusammenwirken der einzelnen Elemente der Arbeitssicherheit

Auch dem kollegialen Austausch zu der Wahrnehmung der Arbeitssicherheit in den MAVen vor Ort wird Raum gegeben.

<i>Referenten</i>	Mitarbeiter/-innen ecoprotec Paderborn
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	MAV
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Die Rolle der MAV im Umgang mit Überlastungsanzeigen

Informationstag für MAVen

4. November

Mi. 9.15 Uhr - 16.00 Uhr

Die zunehmende Arbeitsverdichtung, Personalmangel usw. führen die Mitarbeiter/-innen immer wieder an ihre Grenzen. Die Daten der gesetzlichen Krankenkassen belegen die steigende Relevanz psychischer Erkrankungen. Seit Jahrzehnten ist die Zahl der Fehltage (Arbeitsunfähigkeitstage) wegen psychischer Erkrankungen deutlich angestiegen: Im Jahr 2012 wurden bundesweit 60 Millionen Arbeitsunfähigkeitstage aufgrund psychischer Erkrankungen registriert. (Bundesministerium für Arbeit und Soziales und Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin: Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit 2014, S. 31) Die MAV kann über ihre Mitwirkung hinsichtlich der Gesundheitsförderung in der Einrichtung gem. §§ 26 Abs. 3 Nr. 10, 37 Abs. 1 Nr. 10 MAVO Einfluss nehmen.

- An welche Möglichkeiten, die die MAVO hierfür vorsieht, ist konkret zu denken?
- Was sagen die Arbeitsschutzgesetze?
- Wie sieht es mit der Fürsorgepflicht des Arbeitgebers aus?
- Auf welche Möglichkeiten im Hinblick auf ihre Selbstfürsorge ließen sich Mitarbeiter/-innen hinweisen?

U. a. diese Fragen stehen im Mittelpunkt des Informationstages.

<i>Referent</i>	Markus Lingenauber-Engelsiepen, Personal-Buisness Coach, MAV- Vorsitzender, Lünen
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	MAV
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Aktuelles aus Rechtsprechung der Arbeitsgerichte

Informationstag für alle MAVen

8. Dezember Di. 9.15 Uhr -16.00 Uhr

Herr Dr. Mark Oelmüller, Richter am Arbeitsgericht Dortmund, wird die Teilnehmer auf den aktuellen Stand der Rechtsprechung zum kollektiven und individuellen Arbeitsrecht bringen. Die wichtigen Entscheidungen der kirchlichen und staatlichen Arbeitsgerichte aus den Jahren 2019/2020 werden vorgestellt und erläutert.

Die Tagung ist für MAV-Einsteiger nicht geeignet. Sie richtet sich an Mitarbeitervertretungen, die mit den Grundbegriffen der kirchenspezifischen Mitbestimmung und des Arbeitsrechts bereits vertraut sind.

<i>Referent</i>	Dr. Mark Oelmüller, Richter am Arbeitsgericht Dortmund
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

„Zwingende Regeln zum Schutz vor Überlastung durch Arbeitszeit – die AVR und die Vorgaben der Aufsichtsbehörden

Informationstag für MAVen aus dem AVR-Bereich

17. September

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Ohne Zustimmung der MAV bleibt die Anordnung der Schichtpläne rechtswidrig und nichtig. Doch vor der Zustimmung prüft die MAV: Liegen uns für die Einteilung zu einem sechsten Arbeitstag notwendige betriebliche Gründe vor? Darf in NRW zu mehr als sieben Schichten in Folge herangezogen werden? Ist die Überplanung mit vergütungspflichtigen Überstunden durch begründete dienstliche Notwendigkeiten gerechtfertigt? Ist die Arbeit derartig belastungsfrei, so dass die MAV Zusatzschichten oder zusätzlichen Bereitschaftsdiensten überhaupt zustimmen kann?

Manchmal verliert der Dienstgeber die gesetzlichen Pausen aus den Augen. Manchmal fehlt bereits die organisierte Ablösung. Wer büßt eigentlich, wenn Ordnungsgelder fällig werden?

Die Vorgesetzten?

Weitere Themen sind:

Was sind notwendige betriebliche Gründe, welche Belastungen durch Arbeitszeit zulässig machen? Und was nur unternehmerische oder vertragliche Gründe, die keine (Über-)Belastung erlauben?

Diesen und weiteren Fragen soll während der Veranstaltung nachgegangen werden. Tobias Michel wird durch die Veranstaltung führen und wie immer überraschende Antworten bereithalten.

<i>Referent</i>	Tobias Michel, verdi
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	MAV
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Die Rolle der MAV im Dienstgeber-Mitarbeitergespräch gem. § 26 Abs. 3a MAVO

15. Dezember

Di. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Gem. § 26 Abs. 3a MAVO können die Mitarbeiter/-innen bei Personalgesprächen einen MAV-Vertreter hinzuziehen. Aber bei welcher Art von Gesprächen ist dies möglich? Ist den MAV-Mitgliedern klar, welche Rolle und Aufgabe Ihnen in diesen Gesprächen zukommt? Und schätzen die Mitarbeiter/-innen die Unterstützung, die die MAV-Mitglieder in diesen Gesprächen leisten können, realistisch ein? Wurden Sie darüber informiert, was möglich und unmöglich ist?

Um diese Fragen u. a. soll es bei dieser Tagung gehen. Ein geregeltes Verfahren mit dem Dienstgeber im Rahmen des § 26 Abs. 3a MAVO wäre wünschenswert. Wie ein solches Verfahren aussehen könnte, soll auch während dieses Infotages exemplarisch erarbeitet werden.

<i>Referent</i>	Markus Lingenauber-Engelsiepen, Personal-Buisness Coach, MAV-Vorsitzender, Lünen
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Aktuelles aus dem Schulrecht

Informationstag für Schul-MAVen

26. November

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Bei unserer Jahrestagung für Schul-MAVen wird Herr Stefan Avenarius im einführenden Impuisvortrag zu „FAQ's im Schulrecht“ referieren.

Darüber hinaus ist auch wieder Zeit für den kollegialen Austausch und die Beantwortung weiterer Fragen vorgesehen.

Damit sich der Referent auf diese Fragen und Themen vorbereiten kann, können sie auch schon vorher an ihn gerichtet werden: stefan.avenarius@phv.-nw.de

<i>Referent</i>	Stefan Avenarius, Rechtsreferent des Philologenverbands, Düsseldorf
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	MAVen aus katholischen Schulen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Vorbereitung und Durchführung der MAV-Wahl

Informationstag für Wahlausschussmitglieder und MAVen

7. Dezember

Mo. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Im Frühjahr 2021 finden MAV-Wahlen statt.

Unsere Tagung bietet Informationen und Hilfestellung für die ordnungsgemäße Durchführung der Wahl gem. der §§ 6 – 12 MAVO.

Erläutert werden:

- alle zu beachtenden MAVO-Vorgaben
- die vorgegebenen bzw. je nach Wahltag zu errechnenden Fristen und Termine
- die Vordrucke (Muster) der DiAG für die verschiedenen Schriftformerfordernisse (von der Mitarbeiterliste bis zum Stimmzettel)

Mitglieder des Wahlausschusses haben für diesen Informationstag nach § 16 Abs. 2 MAVO Anspruch auf Freistellung.

<i>Referent</i>	Martin Schenk, Vorsitzender der DiAG MAV Paderborn und Mitglied der Regionalkommission NW
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	Wahlausschussmitglieder und MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Weiterer Termin

10. Dezember

Do. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

<i>Referent</i>	Martin Schenk, Vorsitzender der DiAG MAV Paderborn und Mitglied der Regionalkommission NW
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	Wahlausschussmitglieder und MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

Office-Management

Fachtagung für alle MAVen

31. August – 1. Sept. Mo. 9.30 Uhr – Di. 15.00 Uhr

Sie müssen innerhalb kürzester Zeit eine Vielzahl von Aufgaben erledigen: Ihre Termine einhalten, nebenher Ihre E-Mailflut bewältigen und für Ihre „Kunden“ telefonisch erreichbar sein. Dabei schauen Sie zwischendurch auf die Uhr und würden diese am besten zurückdrehen. Hätten Sie gerne mehr Zeit für die Erledigungen Ihrer Aufgaben? Wollen Sie gelassener und entspannter in Ihren Arbeitsalltag starten?

Sie lernen Arbeitstechniken der modernen Büro-Organisation kennen, mit denen Sie Arbeitsabläufe systematisch und effizient gestalten können. Dazu gehören das Setzen von Prioritäten, das Überwachen von Terminen, eine systematische Organisation von Unterlagen und Akten sowie Kompetenzen bei der Informationsbearbeitung und der schriftlichen Kommunikation.

Seminar-Inhalte u.a.:

Die Psychologie der rationellen Organisation

- Prioritäten erkennen: ABC-Analyse, Eisenhower- und Pareto-Prinzip
- Wichtiges von Unwichtigem unterscheiden
- Effiziente Arbeitsplatzorganisation
- Mehr Transparenz auf dem Schreibtisch

Effizienzfalle „Stress“

- Bewertung persönlicher Stressfaktoren
- Mehr Gelassenheit statt Hektik
- Zeitdiebe erkennen und nachhaltig beseitigen
- Fremdbestimmung reduzieren
- Gekonnt „Nein“ sagen
- Angemessene Botschaften

Die transparente Ablage

- Ablageeffizienz/ Ablagesysteme
- Die vier Ablageprinzipien
- Aufbewahrungsfristen beachten

Professionelles Informations-Management

- Den Informationsfluss sinnvoll steuern
- Informationen effizient zur Verfügung stellen
- Professioneller E-Mail-Verkehr
- OneNote als Wissensdatenbank nutzen

Referentin

Antje Barmeyer, Beratung und Training, Detmold

Leitung

Burkhard Becker, Kommende

Referent

alle MAVen

Teilnahmegebühr

EUR 250,00

Ort

Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Coaching für MAV-Vorsitzende und stellv. Vorsitzende

Fachtagung für alle MAVen

7. – 8. September Mo. 9.30 Uhr – Di. 15.00 Uhr

Mitarbeitervertretungen sind Unternehmen auf Zeit. Vorsitzende(r) oder Stellvertretende(r) einer MAV zu sein heißt nichts anderes als MAV-Arbeit zu leiten und gut zu organisieren. Dabei sind die Tätigkeiten und Herausforderungen ähnlich denen eines ganz „normalen“ Unternehmens:

- Ziele definieren
- Produkte entwickeln
- Strukturen klären
- Prozesse gestalten
- Beziehungen, das „Personal“ entwickeln
- Kommunikation ermöglichen

Dieses Seminar wendet sich ausdrücklich an Vorsitzende und Stellvertretungen in der Mitarbeitervertretung und natürlich auch solche, die das in absehbarer Zeit werden sollen oder wollen.

Themen des Coachings:

Das Seminar orientiert sich an Themen und Erfahrungen der Teilnehmenden. Die Teilnehmenden sind daher eingeladen, Widerfahrnisse aus der alltäglichen Arbeit mitzubringen. Diese werden im kollegialen Coaching bearbeitet.

Referent	Ludwig Weitz, Organisationsberater und Coach, Bonn
Leitung	Burkhard Becker, Kommende
Referent	alle MAVen
Teilnahmegebühr	EUR 250,00
Ort	Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Grundkurs „Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen“

Fachtagung für alle MAVen, die mehr als 50 MA vertreten

22. – 24. September Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

§27a MAVO begründet eine Informationspflicht des Dienstgebers gegenüber den MAVen in wirtschaftlichen Angelegenheiten. Die dabei vorzulegenden Unterlagen werden der MAV auf Wunsch durch sachkundige Mitarbeiter erläutert. Die Vorschrift gilt für Einrichtungen, die mehr als 50 Beschäftigte haben, und die „überwiegend durch Zuwendungen der öffentlichen Hand, aus Leistungs- und Vergütungsvereinbarungen mit Kostenträgern oder Zahlungen sonstiger nicht-kirchlicher Dritter finanziert“ werden. Gemäß § 27b MAVO kann ein Wirtschaftsausschuss gebildet werden.

Unser Kompaktseminar vermittelt (u. a. anhand eines ausführlichen Fallbeispiels) ein erstes Verständnis der Grundbegriffe und der wichtigsten Elemente eines Jahresabschlusses und des Rechnungswesens:

- Handels- und steuerrechtliche Grundlagen
- Buchführung und Bilanz
- Gewinn und Verlustrechnung
- Anhang und Lagebericht
- Grundregeln der Kostenrechnung
- Bewertungsansätze und Beurteilung der Lage

Referent Ralf Welter, Diplom-Kaufmann, Aachen

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 380,00

Ort Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Der Aufbaukurs „Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen“

10. – 12. November Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

Aufbauend auf dem Grundkurs werden die dort erlernten Analysetechniken anhand von Beispielen, auch aus der eigenen Einrichtung, vertieft. Dabei wird insbesondere auf die Kennziffern Bezug genommen.

Referent Ralf Welter, Diplom-Kaufmann, Aachen

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 380,00

Ort Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

■ „Gespräche zwischen Tür und Angel“

Fachtagung für alle MAVen

27. – 29. Oktober Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

„Haben Sie kurz Zeit?“

„Da ich Sie gerade treffe ...“

„Ich brauch da mal Ihren Rat!“

Im beruflichen, aber auch im privaten Alltag gibt es viele Situationen, in denen Menschen sich nicht zum Gespräch verabreden, sondern in flüchtigen Momenten das Gespräch suchen.

Die Beiläufigkeit dieser Gesprächssituationen lässt oft bewährte beraterische Gesprächstechniken und -methoden nicht zur Anwendung kommen, so dass auf beiden Seiten Frust entsteht.

In der Methode ‚Kurzgespräch‘ wird auf eben diese Gesprächssituationen eingegangen. Der Ansatz ist ziel-, ressourcen- und lösungsorientiert; der Schlüssel findet sich oft schon in den ersten Sätzen.

Im Wechsel von konzentrierter Theorievermittlung und praktischen Übungen wird die Anwendung der zielorientierten Kurzberatung trainiert.

Inhalte des Grundkurses:

- der kommunikative Anschluss
- die Kunst des Fragens und Erkundens
- der sprachliche Schlüssel
- die zielorientierte Vorgehensweise
- der Auftrag und seine Erledigung

Referent Hans König, Evangelischer Theologe, Pfarrer, Superintendent, Lehrtrainer für zielorientiertes Kurzgespräch, Dozent für Seelsorge und Beratung, Bad Sassendorf

Leitung Burkhard Becker, Kommende

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 380,00

Ort Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Sozialversicherungsrechtliche Fragen rund um den kranken Arbeitnehmer

Fachtagung für alle MAVen

23. – 24. November Mo. 9.30 Uhr – Di. 15.00 Uhr

Die MAV ist oftmals die erste Anlaufstelle, wenn es zu Problemen zwischen Dienstgeber und Dienstnehmer kommt, z. B. wegen einer längeren Krankheit des Mitarbeiters. Da ist es wichtig, dass die MAV die sozialrechtlichen Folgen arbeitsrechtlicher Probleme kennt, um dem Mitarbeiter erste Hinweise geben zu können, auch wenn sie ihn natürlich nicht rechtlich im eigentlichen Sinne beraten darf.

Um diese Themenbereiche geht es bei der Tagung:

- Krankheit und ihre sozialrechtlichen Folgen
- Arbeitsunfähigkeitsbescheinigungen
- Schwerbehinderung
- BEM
- die krankheitsbedingte Kündigung
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses und die Folgen
- Weiterbeschäftigung bei Leistungseinschränkungen
- rentenrechtliche Fragen
- berufsgenossenschaftliche Fragen der Berufskrankheit
- Arbeitslosenrecht
- Besonderheiten der Schwerbehinderung

<i>Referentin</i>	Barbara Görbitz-Jakobi, Rechtsanwältin, Remscheid
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 250,00
<i>Ort</i>	Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Kommunikationstraining: Verhandlungsführung

MAVO II

1. – 3. Dezember Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

Ein Großteil der Arbeit der Mitarbeitervertretung besteht darin, Gespräche zu führen, seien es die Gespräche mit den Kolleginnen und Kollegen, die Gesprächsführung während der Mitarbeiterversammlung als auch die Gespräche mit der Dienstgeberseite.

Das Training bietet die Möglichkeit, sich der Botschaften, die während Gesprächen gesendet und empfangen werden, bewusst zu werden, und zielorientiert Gespräche zu führen.

Methodisch stehen

- die Kommunikationsmodelle nach Schultz-von-Thun
- sowie die Grundlagen der wertschätzenden Kommunikation nach M. Rosenberg (Gewaltfreie Kommunikation) im Mittelpunkt.

Theoriemodelle werden vorgestellt:

- das Vier-Ohren-Modell
- das Sender-Empfänger-Modell
- die Eisbergtheorie (Sach- und Beziehungsebene)
- Grundlagen der Gewaltfreien Kommunikation (aktives Zuhören, Einfühlung in die eigene Werthaltung und Gefühle, sowie Bedürfnisse)
- Formulierungshilfen

Ganz konkret wird an Beispielen aus der MAV-Arbeit als auch an Schulfällen gearbeitet

Referent Markus Lingenauber-Engelsiepen,
Personal-Buisness Coach, MAV-
Vorsitzender, Lünen

Zielgruppe alle MAVen

Teilnahmegebühr EUR 380,00

Ort Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

MAV-Arbeit sinnvoll organisieren

MAVO III

28. – 29. September Mo. 9.30 Uhr – Di. 15.00 Uhr

Die Ausgangsfragen des Kurses lauten

- Welche Vorgaben gibt es in der MAVO zu den Aufgaben der MAV-Vorsitzenden?
- Welche Praxisaufgaben fallen dem / der Vorsitzenden in der Regel zu?
- Wie plane ich eine MAV-Amtszeit und die Verteilung der Aufgaben?
- Wie bereite ich eine MAV-Sitzung inhaltlich und organisatorisch optimal vor?
- Wie strukturiere ich in Sitzungen und Verhandlungen den Prozess von Informationsaustausch, Meinungsbildung und Entscheidungsfindung?
- Wie verhalte ich mich in personen- oder problemorientierten Verhandlungen?
- Wie organisiere ich die alltägliche MAV-Arbeit?
- Welche bürotechnischen Hilfsmittel sind notwendig?
- Welche Informationsquellen müssen erschlossen werden?
- Wie lassen sich die regelmäßigen Aufgaben bewältigen?

Neben der notwendigen Information stehen der Erfahrungsaustausch und praktische Übungen im Zentrum des Seminars.

Referent	Markus Lingenauber-Engelsiepen, Personal-Business Coach, MAV- Vorsitzender, Lünen
Leitung	Burkhard Becker, Kommende
Zielgruppe	alle MAVen
Teilnahmegebühr	EUR 250,00
Ort	Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Vertiefungstag MAVO

Informationstag für alle MAVen (MAVO IV)

2. September

Mi. 9.15 – 16.00 Uhr

Dieser Infotag wendet sich an alle Teilnehmer/-innen, die den MAVO-Grundkurs besuchten.

Thema der Tagung sind die wichtigen Mitbestimmungsrechte der §§ 33 – 37 MAVO.

Anhand von Fallbeispielen aus dem MAV-Alltag sollen in Kleingruppen die Schritte zur Lösung dieser Fälle erarbeitet werden, um diese dann im Plenum zu erörtern bzw. Alternativen aufzuzeigen. Dabei soll das Wissen um die MAVO vertieft und das Problembewusstsein für die entsprechenden Lebensachverhalte in der Anwendung der MAVO geschärft werden. Auch dem kollegialen Austausch wird Raum gegeben.

Die Teilnehmer/-innen werden gebeten eine MAVO zur Tagung mitzubringen.

<i>Referent</i>	Volker Mrogenda, MAV-Vorsitzender, Herne
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Referent</i>	MAV
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 90,00
<i>Ort</i>	Kommende Dortmund

TAGUNGEN FÜR MAVEN

MAV

plus

Sammeln Sie Pluspunkte für Ihre Kolleginnen und Kollegen!

Für große MAVen mit neun oder mehr Mitgliedern bietet der MAV-Bildungsbereich der Kommende je nach Bedarf ein- oder zweitägige Tagungen an, auf denen die MAV-Arbeit reflektiert und weiterentwickelt werden kann.

Tagung für eine MAV

26. – 27. Oktober Mo. 9.00 – Di. 15.00

Dieser Termin ist bereits belegt.

Weitere Termine auf Anfrage:

Burkhard Becker, Tel 0231-20605 44,

Email: becker@kommende-dortmund.de

| Aufbau und Handhabung der AVR

Aufbau I für MAVen aus dem AVR-Bereich

1. - 3. September Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

Grundkenntnisse der AVR und ein schnelles Zurechtfinden im „gelben Buch“ sind von jedem MAV-Mitglied gefordert, nicht nur vom jeweiligen „Spezialisten“ in Arbeitsrechtfragen.

Das Seminar bietet eine konzentrierte Einführung in die AVR für alle, die (noch) nicht auf das Arbeitsvertragsrecht spezialisiert sind. Der Aufbau der AVR mit ihren Anlagen wird erläutert, das schnelle Auffinden von Regelungen anhand des Inhalts- und des Stichwortverzeichnisses werden eingeübt. Die arbeitsrechtliche Stellung der AVR ist ebenso ein Thema wie die richtige und sachgerechte Lesart einzelner Texte.

Im Mittelpunkt steht das angeleitete Arbeiten der Teilnehmer/-innen mit dem aktuellen AVR-Text anhand ausgewählter Fallbeispiele. Die Fälle sind so gewählt, dass auch die Anlagen 30-33 angemessene Berücksichtigung finden.

<i>Referenten</i>	Martin Schenk, Vorsitzender der DiAG MAV und Mitglied der Regionalkommission NW Ahmed Belmir, Mitarbeitervertreter, Hamm Michael Zellmer, MAV-Vorsitzender, Herne
<i>Referent</i>	alle MAVen aus dem AVR-Bereich
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 380,00
<i>Ort</i>	Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Arbeitszeitgestaltung – Recht und Praxis

3. – 5. November Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

AVR II für alle MAVen aus dem AVR-Bereich

Die vorherige Teilnahme an der AVR I Schulung wird empfohlen.

In Sachen Arbeitszeit geht in der Einrichtung nichts ohne die Mitarbeitervertretung. Die MAV bestimmt mit bei der täglichen Arbeitszeit, der Pause und der Verteilung der Arbeitszeit auf die einzelnen Wochentage; damit bedarf der Dienstplan der Zustimmung der MAV.

Um in dieser wichtigen Aufgabe verantwortungsvoll gerecht werden zu können, braucht es ausgewiesene Kenntnisse in den Grundsätzen des Arbeitsgesetzes und der Besonderheiten der Arbeitszeitregelungen nach AVR unter Berücksichtigung der aktuellen Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichtes.

In dieser Tagung werden die verschiedenen Varianten der Arbeitszeitregelung nach AVR ausführlich dargestellt, anhand von Fallbeispielen werden typische Herausforderungen der Arbeitszeitgestaltung bearbeitet. Neben der allgemeinen Themen (Lage und Umfang der täglichen und wöchentlichen Arbeitszeit, Pausen und Ruhezeiten) und der aktuellen Rechtsprechung des Bundesarbeitsgerichtes zu Überstunden stehen unter anderem folgende Aspekte zur Information und Diskussion:

- betriebsübliche und dienstplanmäßige Arbeitszeit
- Wochenarbeitszeit und Soll-Stunden Berechnung
- Sonn- und Feiertagsarbeit
- Mehrarbeit und Überstunden
- Schicht- und Wechselschichtarbeit
- Bereitschaft und Rufbereitschaft
- Zustimmung der MAV

Referenten Martin Schenk, Vorsitzender der DiAG MAV und Mitglied der Regionalkommission NW
Michael Zellmer, MAV-Vorsitzender, Herne
Ahmed Belmir, Mitarbeitervertreter, Hamm

Zielgruppe alle MAVen aus dem AVR-Bereich

Teilnahmegebühr EUR 380,00

Ort Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Vertiefungstag AVR

AVR III für MAVen aus dem AVR-Bereich

15. September

Di. 9.15 Uhr – 16.00 Uhr

Dieser Vertiefungstag wendet sich an alle Teilnehmer/-innen, die die Seminare AVR I und II besuchten.

Die Themen der Tagung sind zum einen die Eingruppierung nach AVR und zum anderen die Arbeit mit „mitgebrachten“ Fällen und Problemen rund um die Anwendung der AVR.

Im ersten Teil der Veranstaltung werden die Eingruppierungskriterien der AVR dargelegt. Anhand von Fallbeispielen wird dann deren Anwendung eingeübt und werden Schritte zur Lösung dieser Fälle erarbeitet, zum Teil in Kleingruppen. Im Plenum werden diese anschließend erörtert bzw. Alternativen aufgezeigt.

Der zweite Teil des Infotages ist den „mitgebrachten“ Problemkonstellationen vorbehalten, also den Lebenssachverhalten „wo der Schuh gerade drückt“. Damit sich der Referent auf diese Fälle vorbereiten kann, wird gebeten, die Anliegen bis zum 4. September 2020 an folgende Adresse zu senden: becker@kommende-dortmund.de Auch dem kollegialen Austausch wird Raum gegeben. Die Teilnehmer/-innen werden gebeten, eine aktuelle Ausgabe der AVR zur Tagung mitzubringen.

Referent	Martin Schenk, Vorsitzender der DiAG-MAV Paderborn, Mitglied der Regionalkommission NW
Leitung	Burkhard Becker, Kommende
Zielgruppe	MAVen aus dem AVR-Bereich
Teilnahmegebühr	EUR 90,00
Ort	Kommende Dortmund

Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen

AVR IV für MAVen aus Einrichtungen der stationären Pflege

6. – 8. Oktober

Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

Gute Dienstpläne schreiben ist eine Kunst, schlechte Dienstpläne sind ein Fluch. Dienstpläne greifen weit in die Lebensgestaltung der Arbeitnehmer ein. Dienstpläne lesen, verstehen und prüfen sind zentrale Aufgaben von Arbeitnehmerinteressenvertretungen. Die Erstellung von Dienstplänen gehört zum Direktionsrecht des Dienstgebers. Gültig werden sie jedoch erst durch die Zustimmung der Mitarbeitervertretung. Diese Zustimmung erteilt die MAV dann, wenn sie festgestellt hat, dass die geltenden Gesetze und die Prinzipien der Gleichbehandlung eingehalten wurden. Die Dienstplankontrolle ist ein machtvolles Instrument in der MAV-Arbeit und versorgt darüber hinaus die Mitarbeitervertreter mit einer Fülle an Informationen über alle Teile der Einrichtung.

Dieser Kurs soll sie in die Lage versetzen, die Ihnen vom Dienstgeber vorgelegten Dienstpläne angemessen zu beurteilen, eine Übersicht über das erforderliche Wissen dafür liefern und Ihnen strategische wie taktische Hilfen für die Einführung einer Dienstplankontrolle anbieten. Wenn Sie Dienstpläne anonymisiert mitbringen oder noch besser einige Wochen vorher an den Veranstalter schicken, können diese innerhalb der Veranstaltung gemeinsam als Anschauungsmaterial genutzt werden.

Dringend empfohlen wird der vorherige Besuch der Seminare AVR I und AVR II.

<i>Referent</i>	Martin Leo, St. Elisabeth-Krankenhaus, Köln-Hohenlind, Mitarbeitervertreter, Risikomanager, Facharzt für Anästhesie
<i>Leitung</i>	Burkhard Becker, Kommende
<i>Zielgruppe</i>	alle MAVen aus dem AVR-Bereich
<i>Teilnahmegebühr</i>	EUR 380,00
<i>Ort</i>	Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

Weiterer Termin:

AVR IV für MAVen aus Einrichtungen der ambulanten Pflege

17. – 19. November

Di. 9.30 Uhr – Do. 15.00 Uhr

Teilnahmegebühr EUR 380,00

Ort Kardinal-Jaeger-Haus, Schwerte

MAV

KURSÜBERSICHT II/2020

Grundseminare – MAVO I S. 5

25. – 27. Aug. Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit

Infotag für MAVen S. 6ff

20. August Besuch von Verhandlungen am Arbeitsgericht Dortmund
9. September Betriebliches Eingliederungsmanagement
10. September Rolle und Selbstverständnis als Mitarbeitervertreter
17. September Zwingende Regeln zum Schutz vor Überlastung durch Arbeitszeit – die AVR und die Vorgaben der Aufsichtsbehörden
1. Oktober Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit
4. November Die Rolle der MAV im Umgang mit Überlastungsanzeigen
26. November Aktuelles aus dem Schulrecht
7. Dezember Vorbereitung der MAV-Wahl
8. Dezember Aktuelles aus der Rechtsprechung der Arbeitsgerichte
10. Dezember Vorbereitung der MAV-Wahl
15. Dezember Die Rolle der MAV im Dienstgeber-Mitarbeitergespräch gem. § 26 Abs. 3a MAVO

Fachtagung für MAVen S. 14ff

31. Aug. – 1. Sept. Office-Management
7. – 8. Sept. Coaching für MAV-Vorsitzende und stellv. Vorsitzende
22. – 24. Sept. Grundkurs „Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen“
27. – 29. Okt. „Gespräche zwischen Tür und Angel“
10. – 12. Nov. Aufbaukurs „Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen“

23. – 24. Nov.	Sozialversicherungsrechtliche Fragen rund um den kranken Arbeitnehmer	
MAVO II		S. 19
1. – 3. Dez.	Kommunikation	
MAVO III		S. 20
28. – 29. Sept.	MAV-Arbeit sinnvoll organisieren	
MAVO IV		S. 21
2. September	Vertiefungstag MAVO	
AVR I für MAVen aus dem AVR-Bereich		S. 22
1. – 3. Sept.	Aufbau und Handhabung der AVR	
AVR II für MAVen aus dem AVR-Bereich		S. 23
3. – 5. Nov.	Arbeitszeitgestaltung – Recht und Praxis	
AVR III für MAVen aus dem AVR-Bereich		S. 24
15. September	Vertiefungstag AVR	
AVR IV für MAVen aus dem AVR-Bereich		S. 25
6. – 8. Okt.	Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen in Einrichtungen der stationären Pflege	
17. – 19. Nov.	Das Zustimmungsverfahren bei Dienstplänen in Einrichtungen der ambulanten Pflege	

MAV

VORSCHAU I/2021

Grundseminare - MAVO I

- | | |
|-------------------|--------------------------------------|
| 10. – 12. Mai | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |
| 17. – 19. Mai | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |
| 31. Mai – 2. Juni | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |
| 7. – 9. Juni | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |
| 14. – 16. Juni | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |
| 21. – 23. Juni | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |
| 5. – 7. Juli | Grundlagen und Praxis der MAV-Arbeit |

Infotag für MAVen

- | | |
|-------------|--|
| 11. Januar | Vorbereitung der MAV-Wahl |
| 12. Januar | Die Mitarbeiterversammlung |
| 13. Januar | Vorbereitung der MAV-Wahl |
| 26. Januar | Vorbereitung der MAV-Wahl |
| 2. Februar | Dienstvereinbarung Arbeitszeitkonten |
| 23. Februar | BEM |
| 25. Februar | Coaching für MAV-Vorsitzende und stellv. Vorsitzende |
| 2. März | Formalien in der MAV-Arbeit |
| 23. März | Vertiefungstag Wirtschaftliche Daten lesen und verstehen |
| 13. April | KZVK |

Fachtagung für MAVen

- | | |
|------------------|------------------------------------|
| 8. – 10. Februar | Der Wirtschaftsausschuss nach MAVO |
| 15. – 17. März | „Gespräche zwischen Tür und Angel“ |

MAVO IV

- | | |
|------------|---------------------|
| 4. Februar | Vertiefungstag MAVO |
|------------|---------------------|

AVR III für MAVen aus dem AVR-Bereich

- | | |
|-------------|--------------------|
| 18. Februar | Vertiefungstag AVR |
|-------------|--------------------|

I/2021

21.

April

MAV-

Wahl

gemeinsam
getragene
Verantwortung

Allgemeine Hinweise und Geschäftsbedingungen

■ Freistellung und Kostenübernahme

Alle Veranstaltungen sind von den nordrhein-westfälischen (Erz-)Bistümern und Diözesan-Caritasverbänden als fachlich geeignet anerkannt worden. Neben den Schulungen aktualisieren die Informationstage das Wissen der Teilnehmer in den verschiedenen MAV-Tätigkeitsfeldern und Rechtsgebieten u. a. in Form eines Überblicks über Rechtsentwicklungen (z.B. Gesetzgebung) und Rechtsprechung und sind somit direkte MAV-Arbeit. Mitarbeitervertreter haben für die sie betreffenden Angebote Anspruch auf Freistellung unter Fortzahlung der Bezüge. Der Dienstgeber trägt für die Schulungen und Informationstage die gesamten Seminarkosten einschl. der Reisekosten (§§ 16 und 17 Abs. 1 MAVO).

■ Anmeldung

Sie können sich bequem über die Anmeldefunktion unserer Internetseite **kommende-dortmund.de** (im Menu „Veranstaltungen“ weiter zu „Mitarbeitervertretungen“) anmelden;

ansonsten: über das Sekretariat (Regina Kister) **bitte immer schriftlich** per Email **kister@kommende-dortmund.de**, per Fax (0231-2060580) oder per Post. Für Rückfragen steht Frau Kister telefonisch unter der Rufnummer 0231-2060535 (Mo. – Fr., 8.00 Uhr bis 13.00 Uhr) zur Verfügung.

Geben Sie bitte bei der **Anmeldung** in jedem Fall **Name** und **Vorname** sowie die **Anschrift der Einrichtung** und – falls diese von der **Einrichtungsanschrift abweichen sollte** – die **Rechnungsanschrift an!**

■ Teilnahmegebühr

Wir bitten, die Teilnahmegebühr erst nach Erhalt der Rechnung zu überweisen. Die Gebühr beträgt (einschl. Seminarunterlagen, Vollverpflegung und Übernachtungsmöglichkeit bei mehreren Tagen):

für einen Tag 90,00 EUR, für zwei Tage 250,00 EUR

für drei Tage 380,00 EUR

Kosten für Teilleistungen, die nicht in Anspruch genom-

men werden, können nicht erstattet bzw. abgezogen werden, da die Gebührensätze auf einer Pauschalkalkulation beruhen.

■ **Fristen und Ausfallkosten**

1. Tritt der Teilnehmer bis spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn vom Vertrag zurück, kann seitens des Bildungshauses eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15,00 Euro in Rechnung gestellt werden. Tritt er in der Zeit vom 13. Tag bis 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn zurück, sind vom Teilnehmer 50% des Veranstaltungsbeitrages als Stornierungskosten zu tragen. Bei einem späteren Rücktritt oder bei Nichterscheinen oder vorzeitigem Beenden der Teilnahme ist der volle Veranstaltungsbeitrag zu zahlen. Der Rücktritt ist schriftlich zu erklären. Maßgebend für die Rechtzeitigkeit des Rücktritts ist das Eingangsdatum der Erklärung bei dem Bildungshaus.

2. Der Teilnehmer wird von den unter Ziffer VII.1 genannten Verpflichtungen frei, wenn eine von ihm benannte geeignete Ersatzperson an seiner Stelle in den Vertrag eintritt. Einzelheiten hierzu sind mit dem Bildungshaus abzusimmen.

(Auszug aus den Allgemeinen Geschäftsbestimmungen, Stand November 2017.)

Die vollständigen AGB finden Sie unter www.kommende-dortmund.de im Impressum.

■ **Anschriften und Ansprechpartner**

Sozialinstitut Kommende
Brackeler Hellweg 144
44309 Dortmund

Kardinal-Jaeger-Haus
Bergerhofweg 24
58239 Schwerte

Korrespondenz bitte nur über die Kommende.
Ihre Ansprechpartner dort:

Burkhard Becker, Tel 0231-20605 44,
Email: becker@kommende-dortmund.de

Regina Kister, Tel 0231-20605 35,
Email: kister@kommende-dortmund.de

Anreise

So erreichen Sie die Kommende Dotmund

mit der Bahn:

- **bis Dortmund Hbf**, dann U41, 45, 47 bis Kampstr. (1. Haltestelle) und weiter mit der U 43 in Richtung Wickede bis Haltestelle Brackel Kirche, ca. 150 m Fußweg entlang dem Brackeler Hellweg in Fahrtrichtung der Staßenbahn, auf der linken Straßenseite.
- **bis Unna**, dann mit der S-Bahn 4 Richtung Dortmund-Lütgendortmund bis Haltestelle Brackel, ca. 500 m Fußweg Richtung Norden. Die Straße mündet gegenüber der Toreinfahrt zur Kommende auf den Brackeler Hellweg.

mit dem Auto:

- BAB A1 Münster – Köln ab Kreuz Dortmund-Unna auf die BAB A44 in Richtung Dortmund und weiter auf der B1 bis Abfahrt DO-Sölde, hier in Richtung DO-Brackel bis Brackeler Hellweg, dann links, nach 300 m rechts durch das Tor an der rechten Straßenseite.

So erreichen Sie das Kardinal-Jaeger-Haus (Kath. Akademie Schwerte)

mit der Bahn:

- **bis Schwerte**, dann mit dem Bus Linie 430 Richtung Hörde bis Haltestelle „Bergstraße“, dort auf der gegenüberliegenden Straßenseite in die Bergstraße, nach 300 m links in den Bergerhofweg, 7 Minuten Fußweg bis zur Akademie. Alternativ: Mit dem Taxi ab Bahnhof Schwerte zur Akademie ca. 8,00 EUR.
- **bis Dortmund Hbf**, dann mit der U-Bahn U 41 Richtung Hörde bis Haltestelle Hörde Bhf., weiter mit dem Bus Linie 430 Richtung Schwerte bis Haltestelle „Bergstraße“. Fußweg siehe oben.

mit dem Auto:

- BAB A1 Köln – Münster Abfahrt Schwerte, von dort 150 m in Richtung Dortmund, dann links in die Bergstraße, nach 180 m links in den Bergerhofweg, nach 450 m liegt die Akademie rechts der Straße. Kath. Akademie ist ausgeschildert.

